



**УТВЪРЖДАВАМ:**.....

*ДИРЕКТОР Димитрина Тодорова*

## **4.5.2 П Л А Н**

**ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ**

**ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024/2025 УЧЕБНА ГОДИНА**

**2024 г., Бургас**

*Планът е приет на заседание на Педагогическия съвет с протокол РД-05-18/ 13.09.2024 г. и утвърден със Заповед РД-10-15/16.09.2024 г. на Директора на гимназията.*



## Contents

|   |        |
|---|--------|
| I. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ ..... | 3      |
| II. ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИ ГРУПИ. ....         | 4      |
| III. ЦЕЛИ .....   | 6      |
| 1. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ.....  | 6      |
| 2. ЦЕЛИ .....   | 6      |
| 3. ЗАДАЧИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ .....                                  | 6      |
| 4. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ.....   | 7      |
| IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ.....                                | 9      |
| IV.1. ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ.....                | 9      |
| IV.2. ВЪНШНО-ИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ .....                | 11     |
| РЕАЛИЗИРАНИ КВАЛИФИКАЦИОННИ ФОРМИ през учебната 2021/2022 година: .....   | Error! |
| Bookmark not defined.   |        |
| V. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА.....              | 13     |
| 1. РЕЗУЛТАТИ .....  | 13     |
| 2. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА.....                                  | 13     |
| VI. ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ.....                        | 13     |
| VII. КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА.....                                  | 14     |



## I. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ

За настоящата учебна 2024/2025 година организацията на квалификационната дейност в училището ще се осъществява в следните направления:

### **1.1. Определени/констатирани дефицити в квалификацията на педагогическите специалисти.**

Осигуряването на качествено образование е тясно свързано с мотивираността на колектива за участие в поддържаща и развиваща квалификационна дейност, както и осигуряване на условия за развитие на личностния потенциал на всички учители.

Към Годишния план на училището е разработен настоящия План за квалификация, чрез който се дава възможност на учителите за професионално усъвършенстване и усвояване на нови, иновативни техники и методи на преподаване и оценяване.

Набляга се на екипната работа в училище за създаване и използване на електронни ресурси.

За определяне на потребностите на учителите за повишаване на квалификацията се използва формата на дискусия и анкета, а основните квалификационни форми, организирани на училищно, регионално и национално ниво, в които участват преподавателите са семинари, тренинги, работни срещи, участие в проекти, самообразование.

Средствата за квалификация на педагогическите специалисти се определят като 1,2% от фонд работна заплата на педагогическите специалисти за съответната календарна година и се изразходват през учебната година. Квалификациите са съобразени с плановете на Методическите обединения и Комисиите, както и с предоставените квалификационни форми от РУО – Бургас. Принципът за достъпност и мотивацията на учителите са приоритет при определяне на участия в квалификационни форми през учебната година.

Контролът по изпълнение на плана се осъществява от директора, като комисията представя отчети за изпълнението на плана пред Педагогическия съвет (I учебен срок и в края на годината).

Осъществените квалификационни дейности по Плана за квалификация и получените сертификати, удостоверения или друг документ от преподавателите се съхраняват в личното им досие и се качват в ЕС Админ Про.

### **1.2. Проучване на потребностите от квалификация на педагогическите кадри**

За определяне на потребностите на учителите от повишаване на квалификацията се използват дискусия и анкета, а основните квалификационни форми, организирани на училищно, регионално и национално ниво, в които участваха преподавателите са семинари, тренинги, работни срещи, участие в проекти, самообразование.



## II. ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИ ГРУПИ.

### ПРИОРИТЕТИ:

1. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти – необходимо условие за ефективно изпълнение и подобряване качеството на работата им, както и резултатите и качеството на подготовка на учениците.

2. Разработване на съвременни програми за ИУЧ и ФУЧ за VIII, IX и X клас в съответствие с потребностите и интересите на учениците.

3. Модернизиране на образователно-възпитателния процес, чрез запознаване със съвременните тенденции в областта на образованието и прилагане на иновативни форми на преподаване, проверката и оценката на знанията на учениците.

4. Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:

4.1. Квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа подготовка и самоусъвършенстване, чрез вътрешно-училищна система за квалификация.

4.2. Създаване на педагогическите технологии и електронни ресурси по Български език и литература, математика и чужди езици.

4.3. Обмяна на добри практики в екипите по образователна подготовка.

5. Създаване на връзки и контакти между училището и другите структури на образователната система, с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището.

### КВАЛИФИКАЦИЯ НА ЦЕЛЕВИТЕ ГРУПИ:

1. САМОУСЪВЪРШЕНСТВАНЕ ЧРЕЗ ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА СИСТЕМА ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ:

#### ПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ:

1.1. Педагогическите специалисти – повишават квалификацията си в рамките на не по-малко от 16 академични часа през учебната година (за достигане на не по-малко от 48 академични часа в предстоящият период за атестиране)

1.1.1. Повишаването на квалификацията се измерва,,," чрез система от квалификационни кредити и се удостоверява с документ от оторизирана за това институция.

1.1.2. Вътрешноинституционалната квалификация се измерва в академични часове и за нея не се присъждат квалификационни кредити.

1.2. Екипи по ключови компетентности – действена форма за актуализиране и съхраняване на информация за постигане на качествени компетентности от учениците по предметите от Училищния учебен план, както и обмяна на опит между учителите за:



1.2.1. Обучение и самообучение за по-добро ниво на владеене и прилагане на Наредба №5/30.11.2015г. за общообразователната подготовка по предметите от Училищния учебен план.

1.2.2. Прилагане на съвременните тенденции в стереотипа на преподаване – интерактивни методи, работа със специализиран софтуер – прилагане на платформата MOODLE, Office 365, използване на уроци от Е-учебници.

1.3. Комисии в училище – в т.ч. Комисия по квалификацията:

1.3.1. Оптимизиране Плановете на комисиите в посока квалификация, съобразена със Стратегията на училището, изготвяне на Програми и политики, реализирането на които през учебната година да водят до конкретни резултати за подобряване качеството на предлаганото обучение.

1.3.2. „Учители обучават учители“ да бъде мотото за екипна работа.

1.4. Директор и Заместник – директор по учебната дейност:

1.4.1. Мотивиране на учителите в училище за участие в квалификационни форми

1.4.2. Осигуряване на финансова обезпеченост на квалификационните форми от бюджета на училището.

1.4.3. Участие в квалификационни форми по организация и управление на образованието.

#### **НЕПЕДАГОГИЧЕСКИ ПЕРСОНАЛ:**

1.5. Главен счетоводител, Завеждащ административно-техническа служба, Секретар, Домакин – обучения в ресорната им област.

**2. САМОУСЪВЪРШЕНСТВАНЕ ЧРЕЗ ИЗВЪНИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ:**

2.1. Индивидуални квалификации:

2.1.1. За придобиване на нова професионална квалификация.

2.1.2. Специализация в конкретна научна област.

2.2. Участие в квалификационни курсове на Международно, Национално, Регионално и Училищно ниво по Планове на обучителни организации, РУО – Бургас.



### III. ЦЕЛИ

#### 1. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ

1.1. Приемственост и последователност – обвързаност на обучението с кариерното развитие.

1.2. Системност.

1.3. Съгласуваност – осигуряване на равен достъп до обучение в зависимост от заеманата длъжност.

1.4. Ефективност на обучението – да допринесе за повишаване на качеството на дейността на персонала.

1.5. Адаптивност и адекватност на обученията.

1.6. Индивидуализация – формите на обучение да са съобразени с личните възможности и предпочитания на преподаватели и служители.

#### 2. ЦЕЛИ

Целите са съобразени с Основната задача за работа от Годишния план на училището:

2.1. Поддържане на европейско качество на образованието ориентирано не към запаметяване и възпроизвеждане, а към провокиране на творческото мислене на учениците, самостоятелност, формиране на умения за вземане на решения в практически ситуации.

2.2. Използване на иновативни методи на преподаване и ефективна система за вътрешно оценяване, които да стимулират учениците да покажат най-доброто от себе си и ги мотивират към усъвършенстване на ученето за постигане на конкретни резултати.

2.3. Осигуряване на качествено образование, което съчетава училищните и националните традиции с европейското измерение и съвременните образователни тенденции

2.4. Актуализиране и усъвършенстване на личните и професионални компетентности на учителите и създаване на мотивация за квалификационна дейност.

2.5. Кариерно развитие на педагогическите специалисти чрез повишаване на квалификацията им.

#### 3. ЗАДАЧИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

3.1. Планът за квалификационна дейност е неразделна част от Годишния план на училището.

3.2. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по всички предмети.



3.3. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към проактивно поведение по отношение на овладяването и прилагането на нови, иновативни техники и методи на преподаване и оценяване.

3.4. Да се подобри екипната работа в училище като се създадат условия за осигуряване на обратна връзка, анализ и оценка на постиженията и неуспехите в колектива, както и достигане до съвместно решение при наличието на трудности и проблеми.

3.5. Да се овладеят стратегии за учене и самоподготовка от учениците и да се създаде трайна мотивация за учебна дейност чрез прилагането на разнообразни форми и методи на преподаване, проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.

#### 4. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ

4.1. Форми и методи за определяне на потребностите на учителите за повишаване на квалификацията. Проучване на потребностите чрез:

- анкети
- въпросници
- дискусии

4.2. Форми и методи на квалификационната дейност:

- Курсове, семинари, школи, тренинги
- Родителска лектория, консултации,
- Работна среща, дискусии, решаване на казуси
- Лектории, практикум, открити уроци
- Участие в проекти
- Самообразование и самоусъвършенстване







#### IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

##### IV.1. ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Таблица 1

| № | Тема  | Форма на обучение        | Участници / целева група/ брой           | Обучителна организация | Период на провеждане  | Отговорник  | Финансиране |
|---|---|--------------------------|--|------------------------|---|---|-------------|
| 1 | Проучване желанията на педагогическия и непедагогическия персонал за квалификация | Анкета                   | Педагогически и непедагогически персонал | ПГКПИ                  | До 20.09.2023   | Председател на комисията по квалификация            |             |
| 2 | Специфики на новите учебни програми в IX клас                                     | Практикум                | Педагогически персонал                   | ПГКПИ                  | През учебната година – отчет за I срок и отчет за края на учебната година | Председателите на МО                                |             |
| 3 | Запознаване с промените в нормативната уредба                                     | Практикум                | Педагогически персонал                   | ПГКПИ                  | През учебната година  | Христо Симеонов                                     |             |
| 4 | Обучение за работа с платформите Moodle и Microsoft Teams                         | Практикум                | Педагогически персонал                   | ПГКПИ                  | През учебната година  | МО по Технологии                                    |             |
| 5 | Открити уроци   | Добри практики           | Педагогически персонал                   | ПГКПИ                  | Ноември 2023, март 2024   | Председателите на Екипите за образователни дейности |             |
| 6 | Създаване на професионалното учителско портфолио на хартиен                       | Представяне на портфолио | Педагогически персонал                   | ПГКПИ                  | През учебната година – отчет за I срок                                    | Директор и председател на                           |             |



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО КОМПЮТЪРНО ПРОГРАМИРАНЕ И ИНОВАЦИИ**

бул. "Захари Стоянов", жк Меден рудник, 8009 Бургас, office@codingburgas.bg, codingburgas.bg

| №  | Тема   | Форма на обучение    | Участници / целева група/ брой           | Обучителна организация   | Период на провеждане               | Отговорник  | Финансиране         |
|----|--|----------------------|--|--|------------------------------------|---|---------------------|
|    | носител и в електронен вариант   | по новите изисквания |  |  | и отчет за края на учебната година | комисията по квалификация                           |                     |
| 7  | Обучение на учениците в умения за самооценяване. Работа с ученическо портфолио   | Семинар              | Педагогически и непедагогически персонал | Институция оторизирана да провежда квалификации на педагогически специалисти – 16 академични часа/един кредит/ | II срок                            | Директор и председател на комисията по квалификация | Бюджет на училището |
| 8  | Ефективното общуване с родителите  | Добри практики       | Педагогически и непедагогически персонал | ПГКПИ  | I срок                             | класни ръководители                                 |                     |
| 9  | Модели за преодоляване на грубо и агресивно отношение към съученици  | Практики             | Педагогически и непедагогически персонал | ПГКПИ  | II срок                            | Психолог  |                     |
| 10 | Умения за действия при бедствия, аварии и кризисни ситуации – превенция и действия преди, по време и след възникване на дадена ситуация. | Семинар              | Педагогически и непедагогически персонал | ПГКПИ  | I срок                             | Директор и председател на комисията по квалификация |                     |
| 11 | Умения за работа с дигитални ресурси и виртуална класна стая за  | Семинар и практики   | Педагогически персонал                   | ПГКПИ  | I срок                             | Учителите от методическите обединения               |                     |



## ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО КОМПЮТЪРНО ПРОГРАМИРАНЕ И ИНОВАЦИИ

бул. "Захари Стоянов", жк Меден рудник, 8009 Бургас, office@codingburgas.bg, codingburgas.bg

| №  | Тема   | Форма на обучение  | Участници / целева група/ брой  | Обучителна организация | Период на провеждане | Отговорник  | Финансиране |
|----|--|--------------------|---------------------------------|------------------------|----------------------|---|-------------|
|    | работа по различни дисциплини  |                    |                                 |                        |                      |   |             |
| 12 | Методически семинари за преподаване на различни аспекти в изучаването на английски език (лексика, граматика, езикови умения) | Семинар и практики | Преподаватели по английски език | ПГКПИ                  | I срок               | Учителите от методическото обединение по английски език |             |

### IV.2. ВЪНШНО-ИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Таблица 2

| № | Тема  | Форма на обучение                     | Участници/ целева група/ брой | Обучителна организация | Период на провеждане   | Отговорник            | Финансиране                         |
|---|---|---------------------------------------|-------------------------------|------------------------|------------------------|-----------------------|-------------------------------------|
| 1 | Осигуряване на информационна осведоменост за квалификационни форми по E-mail и по Комисии и екипи | Семинар, тренинг, практикум, обучение | Педагогически персонал        | Съгласно информацията  | По приложените графици | Зам.директорите по УД | Бюджет на училището за квалификация |
| 2 | Теми по Плана за квалификация на РУО - Бургас   | Семинар, тренинг, практикум, обучение | Педагогически персонал        | Съгласно информацията  | По приложените графици | Зам.директорите по УД | Бюджет на училището за квалификация |
| 3 | Контакти с институции, които осъществяват квалификационни форми -ПКС                              | Обучения, Курсове                     | Педагогически персонал        | Съгласно информацията  | По приложените графици | Зам.директорите по УД | Личен бюджет на лицето              |



## ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО КОМПЮТЪРНО ПРОГРАМИРАНЕ И ИНОВАЦИИ

бул. "Захари Стоянов", жк Меден рудник, 8009 Бургас, office@codingburgas.bg, codingburgas.bg

| № | Тема  | Форма на обучение    | Участници/<br>целева група/<br>брой | Обучителна<br>организация | Период на<br>провеждане | Отговорник                | Финансиране                         |
|---|---|----------------------|-------------------------------------|---------------------------|-------------------------|---------------------------|-------------------------------------|
|   | -Методика на обучението по БДП<br>-преквалификация  |                      |                                     |                           |                         |                           |                                     |
| 4 | Квалификационен семинар за присъждане на кредити по тема за работа с платформата MOODLE и разработване на учебителни електронни ресурси | Обучения,<br>Курсове | Педагогически персонал              | Съгласно информацията     | По приложения график    | Зам.<br>Директорите по УД | Бюджет на училището за квалификация |

(Таблица 2. се актуализира през учебната година)



## V. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА

### 1. РЕЗУЛТАТИ

- 1.1. Действащи Екипи по компетентности и комисии, за професионалното и кариерно израстване на преподавателите.
- 1.2. Създаване на Класьор за проведените квалификационни форми и популяризиране на резултатите от тях.
- 1.3. Квалифицирани преподаватели, които ефективно използват съвременни технологии и притежават умения за обмяна на добри практики в образователния процес.
- 1.4. Споделяне на опит, след участие в обучение – „Учители обучават учители“ – делова атмосфера на откритост и гласност.

### 2. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА

#### 2.1. Критерии и индикатори за качествена оценка:

- 2.1.1. Степен на прилагане от преподавателя на наученото от квалификацията.
- 2.1.2. Приложимост на наученото в училище.
- 2.1.3. Влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на учениците.
- 2.1.4. Влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището.
- 2.1.5. Реакции на участниците за съдържанието и ползата от обучението.
- 2.1.6. Промени в професионалната дейност в резултат от участие в обучението.

#### 2.2. Критерии и индикатори за количествена оценка

Брой участия в обучения:

- 2.2.1. На целия колектив.
- 2.2.2. По Екипи и комисии – краткосрочни, продължаваща квалификация, вътрешно-училищна и извънучилищна – взаимни и индивидуални.
- 2.2.3. Видове квалификационни дейности – извънучилищни /регионални, национални, международни/; по национални и европейски програми; вътрешно-училищни /от други институции/.

## VI. ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ

Средствата за квалификация на педагогическите специалисти се определят като 1.2% от фонд работна заплата на педагогическите специалисти за съответната календарна година и се изразходват през учебната година. Квалификациите са съобразени с идеите за качествено образование в обучението в училище, както и с предоставените квалификационни форми от РУО – Бургас. Принципът за достъпност и мотивацията на учителите са приоритет при определяне на участия в квалификационни форми през учебната година.



## VII. КОНТРОЛ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА

Контролът по изпълнение на плана се осъществява от Директора, като Комисията представя отчети за изпълнението на плана пред Педагогическия съвет в края на I срок и в края на учебната 2024/2025 година

Настоящият План за квалификационна дейност на ПГКПИ– Бургас е неразделна част от Годишния план на училището и е отворен за допълнения и промени през учебната 2024/2025 година във връзка със Закона за предучилищно и училищно образование и ДОС за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

Планът е разработен от комисията за квалификационна дейност в състав

Виктор Стоев, Виолета Иванова, Елисавета Савова, утвърдена със заповед № РД-10-15 / 16.09.2024 г.